



สำหรับสหกรณ์

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด
ว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน

พ.ศ. 2552

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด ข้อ 11(2) ข้อ 78, ข้อ 79 (2), ข้อ 107 (4) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 3 ครั้งที่ 4 / 2552 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2552 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน พ.ศ. 2552 โดยความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด ว่าด้วยการให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากนายทะเบียนสหกรณ์เห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด
“สหกรณ์ผู้ขอกู้”	หมายความว่า สหกรณ์รวมถึงชุมนุมสหกรณ์ด้วย
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด
“คณะกรรมการอำนวยการ”	หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด

ข้อ 4 สหกรณ์ผู้ขอกู้จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) ไม่มีข้อบกพร่องทางการเงินและการบัญชี หรือถ้ามีต้องได้รับการแก้ไขจนเป็นที่พอใจของสหกรณ์แล้ว
- (2) มีความมั่นคงทางการเงิน และมีความสามารถในการชำระหนี้
- (3) มีความสามารถในการจัดการที่ดี และได้ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ ระเบียบของสหกรณ์ และระเบียบของทางราชการ โดยเคร่งครัดสม่ำเสมอ
- (4) มีข้อบังคับกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของสมาชิกและการให้เงินกู้แก่สมาชิก

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรดิตถ์
วันที่ 26 ส.ค. 2552

ข้อ 5 สหกรณ์จะให้เงินกู้แก่สหกรณ์ผู้ขอกู้ที่มีวัตถุประสงค์จะใช้เงินกู้เพื่อเป็นทุนหมุนเวียนให้สมาชิกกู้หรือเพื่อการดำเนินธุรกิจอื่นของสหกรณ์ผู้ขอกู้ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบอันเหมาะสมเท่านั้น

ข้อ 6 จำนวนเงินกู้ที่ให้แก่สหกรณ์ผู้ขอกู้สหกรณ์หนึ่ง ๆ ต้องไม่เกินร้อยละสิบห้าของทุนเรือนหุ้นรวมกับทุนสำรองของสหกรณ์ แต่เมื่อรวมหนี้เงินกู้ทุกรายของสหกรณ์ผู้ขอกู้แล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินกู้ยืมและค้ำประกันประจำปีของสหกรณ์ผู้ขอกู้ที่ได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

ข้อ 7 หลักประกันเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ผู้ขอกู้ทั้งคณะค้ำประกันเป็นรายบุคคล และให้จัดหาอสังหาริมทรัพย์หรือสังหาริมทรัพย์ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่าจำนวนเงินกู้จำนวนหรือจำนวนเป็นประกัน เว้นแต่ในกรณีจำเป็นที่สหกรณ์ผู้ขอกู้ไม่มีหลักทรัพย์ หรือไม่สามารถหาหลักทรัพย์มาใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ผู้ขอกู้ทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ และในกรณีผู้ค้ำประกันคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนที่สหกรณ์ผู้ขอกู้จะชำระหนี้เสร็จสิ้น ให้สหกรณ์ผู้ขอกู้จัดให้กรรมการดำเนินการคนใหม่เป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิม

ข้อ 8 การกำหนดระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ ให้กำหนดตามความเหมาะสมแต่ต้องไม่เกินหกสิบงวด แต่ละงวดมีระยะเวลาห่างกันหนึ่งเดือน

ข้อ 9 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสมกับภาวะการเงิน โดยประกาศเป็นคราว ๆ ไป การคิดดอกเบี้ยเงินกู้ให้คิดเป็นรายวัน โดยนับจากวันรับเงินกู้

ข้อ 10 ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยหรือความจำเป็นเกิดขึ้นอันทำให้สหกรณ์ผู้ขอกู้ไม่สามารถชำระคืนเงินกู้ได้ตามกำหนด ให้สหกรณ์ผู้ขอกู้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันเลื่อนกำหนดเวลาชำระคืนเงินกู้ต่อสหกรณ์เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาการผ่อนผันให้ขยายเวลาชำระคืนเงินกู้ และระงับการเสียเบี้ยปรับในช่วงระยะเวลาที่ได้รับการผ่อนผันได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 11 สหกรณ์ผู้ขอกู้ไม่ชำระคืนเงินกู้เมื่อถึงกำหนด โดยไม่ได้รับการผ่อนผันจากคณะกรรมการดำเนินการ หรือไม่มีเหตุผลอันสมควร จะต้องเสียเบี้ยปรับผิคนัดชำระหนี้เป็นรายวันในอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเงินกู้ บวกร้อยละสองต่อปีของเงินต้นที่ผิคนัด โดยนับถัดจากวันที่ถึงกำหนดชำระจนถึงวันที่สหกรณ์ผู้ขอกู้ชำระเงินหนึ่งวัน

ข้อ 12 การขอกู้ ให้สหกรณ์ผู้ขอกู้ยื่นหนังสือแสดงความจำนง ระบุวัตถุประสงค์ในการใช้เงินกู้ จำนวนเงินที่ขอกู้ ระยะเวลาชำระหนี้ พร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ผู้ขอกู้ครั้งที่มิมติให้กู้ยืมเงิน
- (2) งบดุล งบกำไรขาดทุน งบทดลอง และรายงานประจำปี ซึ่งผู้สอบบัญชีสหกรณ์รับรองแล้ว ย้อนหลัง 2 ปี พร้อมทั้งรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี สหกรณ์ปีสุดท้าย
- (3) งบทดลอง ณ วันสิ้นสุดเดือน ก่อนวันยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอกู้ และย้อนหลังอีก 3 เดือน
- (4) สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนเป็นสหกรณ์

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรธานี
วันที่ 26 ส.ค. 2552

- (5) ข้อบังคับรวมทั้งระเบียบการเงินของสหกรณ์ผู้ซื้อ
- (6) ราชานามคณะกรรมการดำเนินการ ตำแหน่งในคณะกรรมการดำเนินการ และตำแหน่งในหน่วยงานที่สังกัด (ถ้ามี) อัตราเงินเดือน พร้อมทั้งวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการดำเนินการ
- (7) สำเนาหนังสือกำหนดวงเงินกู้ประจำปีที่น่ายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบของปีปัจจุบัน
- (8) สำเนาหลักฐานการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินหรือเจ้าหนี้อื่นทุกรายซึ่งสหกรณ์ผู้ซื้อได้กู้ยืมไว้และยังมีภาระผูกพันอยู่
- (9) รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของสหกรณ์ผู้ซื้อของปีที่ผ่านมา
- (10) เอกสารอื่น ๆ ที่สหกรณ์กำหนด สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องมีผู้รับผิดชอบของสหกรณ์ผู้รับรองความถูกต้อง

ข้อ 13 ให้ผู้จัดการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและวิเคราะห์ฐานะความมั่นคง ความสามารถในการชำระหนี้ สหกรณ์ผู้ซื้อผู้รับรองความถูกต้องชำระหนี้และการจัดการ แล้วเสนอผลการวิเคราะห์พร้อมทั้งความเห็นต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ 14 ถ้าสหกรณ์ผู้ซื้อจะกู้เงินจากผู้อื่นในระหว่างที่ยังมีหนี้เงินกู้ยืมอยู่ต่อสหกรณ์ ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบ

ข้อ 15 ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ (หากคณะกรรมการมีมติเห็นสมควร) ให้สหกรณ์เรียกคืนเงินกู้และให้สหกรณ์ผู้ซื้อชำระคืนต้นเงินพร้อมทั้งดอกเบี้ยแก่สหกรณ์โดยทันที แม้ยังไม่ถึงกำหนดตามสัญญาเงินกู้ก็ตาม

- (1) เมื่อสหกรณ์ผู้ซื้อต้องเลิกไม่ว่าเพราะเหตุใด
- (2) เมื่อปรากฏว่าสหกรณ์ผู้ซื้อฝ่าฝืนข้อกำหนดตาม ข้อ 14 แห่งระเบียบนี้
- (3) เมื่อปรากฏว่าสหกรณ์ผู้ซื้อใช้เงินกู้ไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในสัญญาเงินกู้
- (4) เมื่อสหกรณ์ผู้ซื้อผิดนัดไม่ชำระเงินกู้ตามกำหนดและคณะกรรมการดำเนินการไม่ได้

ผ่อนเวลาให้

- (5) เมื่อมีเหตุผลที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าสหกรณ์ผู้ซื้อผู้นั้น ไม่สมควรกู้เงิน

สหกรณ์ต่อไป

ข้อ 16 ให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้พิจารณากลับกรองหลักฐานและข้อมูลตลอดจนวงเงินให้กู้ยืม อัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้และกำหนดเวลาชำระหนี้เงินกู้ แล้วนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการดำเนินการเพื่อพิจารณา

การอนุมัติเงินกู้ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินการอาจมีมติมอบหมายให้คณะกรรมการอำนวยการเป็นผู้อนุมัติให้กู้เงินแก่สหกรณ์ผู้ซื้อจำนวนไม่เกินวงเงินสิบล้านบาท เมื่อคณะกรรมการอำนวยการได้อนุมัติเงินให้กู้แก่สหกรณ์ผู้ซื้อใดไปแล้วให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป



ข้อ 17 เมื่ออนุมัติเงินกู้แล้วให้ผู้จัดการแจ้งให้สหกรณ์ผู้ขอกู้ทราบโดยเร็ว เพื่อจัดทำสัญญากู้ และจัดทำหลักประกันให้เรียบร้อย แล้วจึงจัดส่งเงินให้สหกรณ์ผู้ขอกู้ต่อไป

ข้อ 18 การทำสัญญากู้ ให้จัดทำตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และให้ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนสหกรณ์ตามข้อบังคับของสหกรณ์ และสหกรณ์ผู้ขอกู้ เป็นผู้ลงลายมือชื่อในสัญญากู้ที่ทำกับสหกรณ์

จำนวนเงินกู้ อัตราดอกเบี้ย และระยะเวลาการชำระหนี้เงินกู้ให้ระบุไว้ในสัญญาให้ชัดเจน

สหกรณ์ผู้ขอกู้ที่ได้รับเงินกู้จะต้องส่งบทลง หรือบดุลให้แก่สหกรณ์เป็นจำทุกเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เงินกู้หมด

ข้อ 19 การให้เงินกู้แก่สหกรณ์ผู้ขอกู้โดยใช้ตัวสัญญาใช้เงินเป็นหลักฐานแทนการทำสัญญากู้ให้สามารถกระทำได้ โดยจำนวนเงินให้เป็นไปตามข้อ 6 ของระเบียบนี้ สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดตามความเหมาะสม และไม่ทำให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์

ประกาศ ณ วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2552



(นายแพทย์ชาญ พานิชวัฒน์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์โรงพยาบาลอุดรดิตถ์ จำกัด

นายทะเบียนสหกรณ์ให้ความเห็นชอบตามหนังสือ

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต 0010/..... ลงวันที่ 26 ส.ค. 2552

